

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

INFORMATYKA

1. Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z przedmiotowymi zasadami oceniania.
2. Ocenianie bieżące i klasyfikacyjne śródroczne odbywa się według 15-stopniowej skali ocen, zgodnie z WSO: celujący (6), +bardzo dobry (+5), bardzo dobry (5), –bardzo dobry (–5), +dobry (+4), dobry (4), –dobry (–4), +dostateczny (+3), dostateczny (3), –dostateczny (–3), +dopuszczający (+2), dopuszczający (2), –dopuszczający (–2), +niedostateczny (+1), niedostateczny (1).
3. Ocenianie klasyfikacyjne końcoworoczne odbywa się według 6-stopniowej skali ocen, zgodnie z WSO: celujący (6), bardzo dobry (5), dobry (4), dostateczny (3), dopuszczający (2), niedostateczny (1).
4. Na lekcjach informatyki oceniane są następujące obszary aktywności uczniów:
 - prace w formie elektronicznej,
 - prace i sprawdziany pisemne oraz odpowiedzi ustne,
 - zadania domowe,
 - stosowanie właściwych procedur,
 - aktywność na lekcji (trzy "+" ocena bdb, trzy "-" ocena ndst),
 - prowadzenie zeszytu przedmiotowego.
5. Prace pisemne i inne powtórki obejmujące materiał z czterech lub większej ilości lekcji muszą być zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem.
6. Jeżeli uczeń z przyczyn losowych opuścił pracę na ocenę, obejmującą materiał z czterech lub większej ilości lekcji, to musi zaliczyć dany materiał, w formie ustalonej przez nauczyciela, w ciągu 2 tygodni od dnia powrotu do szkoły, w przeciwnym wypadku uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
7. Uczeń może poprawić jeden raz każdą ocenę niedostateczną, dopuszczającą i dostateczną, uzyskaną z pracy na ocenę. Przy poprawianiu oceny zakres materiału jest taki sam, ale zadania i pytania mogą być inne. Ocena uzyskana z poprawy jest wpisywana do dziennika obok oceny poprzedniej.
8. Za „ściągnięcie” podczas pracy na ocenę i odpisywanie od innych, uczeń dostaje ocenę niedostateczną.
9. Prace na ocenę dokonywane w postaci elektronicznej są oceniane przez nauczyciela w obecności ucznia i nie są archiwizowane.
10. Każdy uczeń ma prawo do dodatkowej oceny, którą może uzyskać wykonując zadania nadobowiązkowe ustalone z nauczycielem.
11. W przypadku nieobecności na lekcji uczeń jest zobowiązany do uzupełnienia wiadomości i zeszytu.
12. Uczeń ma prawo w ciągu semestru zgłosić jedno nieprzygotowanie do lekcji "np" (nie dotyczy zapowiedzianych sprawdzianów) i jeden brak pracy domowej lub zeszytu "bz". W/w zgłoszenia uczeń powinien dokonać na początku lekcji. Niewykorzystane "np" i "bz" nie przechodzą na następny semestr.
13. Nie ocenia się wiadomości i umiejętności ucznia na pierwszych zajęciach po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności w szkole.
14. Ocena semestralna ma wpływ na ocenę końcoworoczną.
15. W przypadku ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe nauczyciel dostosowuje do niego wymagania edukacyjne, na podstawie pisemnej opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej.