



Akredytowane projekty na rzecz mobilności uczniów i pracowników w edukacji szkolnej

REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW DO PROJEKTU nr 2025-1-PL01-KA121-SCH-000324165

Procedura rekrutacyjna ma za zadanie wyłonienie 8 uczniów, w tym dwóch posiadających orzeczenia lub opinie wydane przez PPP, którzy wezmą udział w działaniach przygotowawczych oraz zasadniczej części projektu - zagranicznej mobilności uczniów, dzięki której możliwe będzie osiągnięcie przyrostu kluczowych kompetencji w obszarach: języki obce, kompetencje cyfrowe, społeczne i kulturowe. Niniejszy regulamin rekrutacji wraz z załącznikami określa zasady naboru uczniów oraz przedstawia ramowe założenia projektu, który będzie realizowany przez Szkołę Podstawową nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi w Siemianowicach Śląskich.

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Rekrutacja będzie przeprowadzona w oparciu o: - zasady równego dostępu do informacji o realizowanym przedsięwzięciu; - równość szans przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na płeć, niepełnosprawność, wyznanie, itd.; jasno i przejrzysto określone kryteria naboru.
2. Uczestnicy Projektu, zostaną zakwalifikowani do udziału w mobilności na podstawie procedury rekrutacyjnej, przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną, w skład której wejdą przedstawiciele Szkoły.
3. Czas trwania mobilności dla jednego uczestnika wynosi 5 dni oraz maksymalnie jeden dzień bezpośrednio przed rozpoczęciem okresu zajęć merytorycznych oraz maksymalnie jeden dzień następujący bezpośrednio po zakończeniu okresu zajęć merytorycznych przeznaczonych na podróż (w sumie 7 dni).
4. Mobilność zaplanowana jest w terminie 24 maja – 30 maja 2026, w tym zajęcia merytoryczne w dniach 25 - 29 maja 2026
5. Szkoła zastrzega sobie prawo modyfikacji terminu mobilności w przypadku sytuacji niezależnej od działań szkoły, a więc czynników zewnętrznych.
6. Językiem projektu jest język polski, językiem komunikacji podczas mobilności jest język angielski.
7. W ramach mobilności czas poza zajęciami szkolnymi uczestników zostanie wykorzystany na realizację programu kulturalnego, integrację oraz wypoczynek.
8. Podczas zajęć merytorycznych uczniowie będą realizować przygotowany wspólnie z uczniami Szkoły Partnerskiej program merytoryczny.
9. Opiekun prawny ucznia zakwalifikowanego do projektu jest zobowiązany do przedłożenia wymaganych dokumentów (np. dotyczących podróży) oraz innych

niezbędnych do udziału w projekcie.

10. W przypadku rezygnacji zakwalifikowanego uczestnika na jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej z najwyższą liczbą punktów uzyskanych w procesie rekrutacji.

11. W przypadku rezygnacji zakwalifikowanego uczestnika, gdy zostaną już poniesione koszty przygotowania jego mobilności, będzie on (opiekun prawny) zobowiązany do ich zwrotu.

§ 2 Zasady rekrutacji uczniów

1. Rekrutacja do projektu trwa od 24 marca 2026 do dnia 31 marca 2026.

Uwaga! Dokumenty rekrutacyjne należy składać do godziny 13.00 w dniu 30 marca 2026.

Test językowy dla uczniów aplikujących do projektu odbędzie się 31 marca 2026.

O dokładnej godzinie testu rodzice kandydatów zostaną powiadomieni poprzez e dziennik w dniu 30 marca 2026.

2. Dokumenty rekrutacyjne dostępne w sekretariacie szkoły (od dnia 23 marca 2026) należy składać do sekretariatu w zamkniętych kopertach opatrzonych nazwiskiem kandydata i wskazaniem klasy, do której uczęszcza. Kandydaci zobowiązani są potwierdzić własnoręcznym podpisem złożenie wymaganych dokumentów na przygotowanej liście.

3. Projekt jest adresowany do uczniów klas szóstych i siódmych oraz ósmych.

4. Wyboru uczestników projektu dokonuje Komisja Rekrutacyjna w składzie:

a) przewodniczący - dr Anna Nowara

b) członek komisji - p. Kamila Pietrzak- Świątek

c) członek komisji - p. Joanna Mikos

5. Po zakończeniu procesu rekrutacji zostanie ogłoszona lista osób zakwalifikowanych (rankingowa) oraz lista rezerwowa służąca ewentualnej rekrutacji uzupełniającej. Wyniki rekrutacji zostaną podane 08 kwietnia 2026 na stronie szkoły w zakładce „Projekty”.

6. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez dwóch kandydatów rozstrzygającym kryterium będzie dodatkowy test z języka angielskiego. Wówczas ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi w dniu 10 kwietnia 2026.

7. W kwestiach spornych związanych z prowadzeniem naboru uczestników decyzję podejmuje Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej.

8. Odwołanie (w formie pisemnej) od decyzji Komisji Rekrutacyjnej z odpowiednim uzasadnieniem kandydat może złożyć w ciągu dwóch dni roboczych od daty przeprowadzenia rekrutacji i ogłoszenia listy rekrutacyjnej. Odwołanie należy złożyć w Sekretariacie Szkoły. Komisja Rekrutacyjna ponownie zbiera się w celu rozpatrzenia odwołania i pisemnie informuje kandydata o podjętej decyzji w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych.

8. Kryteria rekrutacyjne (formalne i punktowe):

a) złożenie we wskazanym terminie rekrutacji uzupełnionego formularza rekrutacyjnego wraz z wymaganymi podpisami

b) udział w teście językowym – maks. 30 punktów

c) udział w wydarzeniach szkolnych i międzyszkolnych (olimpiady, konkursy, zawody sportowe), aktywność społeczna (np. przynależność do organizacji), działania dla społeczności szkolnej dotycząca okresu od II semestru roku szk. 2024/2025 do 20 marca 2026.

Za każde wydarzenie, działanie 3 punkty, zajęcie miejsc 1-3 5 punktów.

d) 15 punktów dodatkowych dla uczniów, którzy nie uczestniczyli w grupowej mobilności w roku szkolnym 2023/2024 ani 2024/2025.

§ 3 Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Osoby uczestniczące w projekcie mają prawo do:

- a) nieodpłatnego udziału w Projekcie i zaplanowanych formach wsparcia;
- b) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu;
- c) otrzymania materiałów szkoleniowych do zajęć;
- d) zapewnienia i pokrycia kosztów wyjazdu na mobilność;
- e) otrzymania certyfikatu uczestnictwa w programie mobilności pod warunkiem jego pełnej realizacji.

2. Osoby uczestniczące w Projekcie zobowiązują się do:

- a) regularnego uczestnictwa w zajęciach, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem;
- b) do realizowania zadań wynikających z założeń projektowych na każdym etapie przedsięwzięcia;
- c) podpisywania listy obecności na wszystkich zaplanowanych formach wsparcia lub innych dokumentów;
- d) bieżącego informowania o jakiegokolwiek zmianie, w tym danych osobowych;
- e) przekazywania wiedzy zdobytej podczas pobytu za granicą i realizacji działań poprojektowych;
- f) aktywnego udziału w działaniach upowszechniających rezultaty projektu zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie;
- g) udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie działania.

3. Uczestnik projektu zobowiązany jest do posiadania dokumentów uprawniających do podróżowania poza granice Polski, a także posiadania Europejskiej Karty Ubezpieczenia Społecznego.

§4 Postanowienia końcowe

1. Nadzór nad realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw nieujętych w niniejszym Regulaminie, pozostaje w gestii dyrektora szkoły oraz jednej z osób znających założenia projektu (koordynatora/opiekuna grupy). Ich decyzje są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

2. Realizator tj. SP 20 zastrzega sobie prawo do zmian niniejszego Regulaminu, wynikających w szczególności ze zmian zapisów prawa i uregulowań dotyczących projektu.

3.

4. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i publikacji na stronie internetowej.

